

## ZMLUVA

### o zabezpečení úloh v oblasti BOZP, OPP a PZS uzatvorená podľa ust. § 269 ods. 2 zák. č. 513/91 Zb.

#### I. Zmluvné strany:

1. Objednávateľ :  
Názov organizácie: OBEC KRAKOVANY  
Adresa: Nám. Sv. Mikuláša 406/4, 92202 Krakovany  
Zastúpený: Mgr. František Klinovský, starosta obce  
Tel.: 0908781305  
IČO: 00312681  
DIČ: 2020530908
2. Vykonávateľ:  
Názov organizácie: URBAN BP servis, s.r.o.  
Adresa: Slnecná 314 92210, Trebatice  
Zastúpený: Urban Stanislav – konateľ spoločnosti  
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa Piešťany  
IČO: 43913148  
IČ DPH: SK 2022521501  
Č. účtu: 0285207602/0900  
Č. tel.: 033/7798011, 0904357261

#### II. Predmet zmluvy:

- Vykonávateľ sa zaväzuje, že bude pre objednávateľa vykonávať nasledovné činnosti:

- a/ autorizovaného bezpečnostného technika podľa zákona č. 124/2006 Z.z. v znení neskorších zmien
- b/ technika požiarnej ochrany podľa zákona č. 314/2001 Z.z. v znení neskorších zmien
- c/ činnosť pracovnej zdravotnej služby v zmysle zákona SNR SR č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov

#### III. Miesto výkonu činnosti : /objekty/

Obecný úrad, materská škola, základná škola, zariadenie opatrovateľskej služby, kultúrne stredisko, futbalový štadión, požiarne zbrojnica, dom smútku.

#### IV. Povinnosti vykonávateľa :

Vykonávateľ sa zaväzuje:

1. Vykonávať pravidelné kontroly pracovísk spoločnosti a z vykonaných kontrol vypracovať písomný protokol s uvedením zistených nedostatkov a návrhom na možné spôsoby odstránenia závad.
2. Vykonávať pravidelné kontroly stavu BOZP a protipožiarnych prehliadok v zmysle platných právnych predpisov.
3. Zistené nedostatky z kontroly a protipožiarnych prehliadok prerokovať s objednávateľom a nedostatky odstraňovať objednávateľom alebo vykonávateľom, po vzájomnej dohode.
4. Vykonávať poradenstvo a ďalšie služby v oblasti BOZP a OPP.
5. Zúčastňovať sa na pravidelných rokovaníach týkajúcich sa bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi – zasadnutie s vedúcimi zamestnancami – metodická činnosť a riadenie vedúcich zamestnancov.
6. Zastupovať objednávateľa a spolupracovať pri kontrolách s dozornými orgánmi IP a OPP.
7. Zabezpečiť:  
a/vypracovanie dokumentácie BOZP, OPP, PZS a iné služby v oblasti BOZP, OPP, PZS...  
b/aktualizáciu dokumentácie BOZP, OPP, PZS, zabezpečovať školenia zamestnancov z BOZP a OPP v zmysle platných právnych predpisov
8. Premietnuť do svojej činnosti zmeny zavedené prijatím nových zákonov a predpisov upravujúcich oblasť BOZP a OPP.
9. Zachovávať mlčanlivosť o výrobných, organizačných a všetkých ostatných skutočnostiach, o ktorých sa dozvie v súvislosti s vykonávaním svojej činnosti.
10. Vykonávateľ sa zaväzuje vykonávať činnosť autorizovaného bezpečnostného technika a technika PO v zmysle platných právnych predpisov – zákona č. 124/2006 Z.z. a zákona č. 314/2001 Z.z. v znení neskorších zmien

11. Vykonávať činnosť pracovnej zdravotnej služby v zmysle zákona SNR SR č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Pracovná zdravotná služba vykonáva zdravotný dohľad najmä tým, že

- hodnotí faktory práce a pracovného prostredia a spôsob vykonávania práce z hľadiska ich možného vplyvu na zdravie zamestnancov,
- zisťuje expozíciu zamestnancov faktorom práce a pracovného prostredia a ich možné kombinované účinky na zdravie,
- hodnotí zdravotné riziká, ktoré ohrozujú zdravie zamestnancov pri práci, a podieľa sa na vypracovaní posudku o riziku pre zamestnávateľa, navrhuje zamestnávateľovi opatrenia na zníženie alebo odstránenie rizika,
- vypracúva návrhy na zaradenie prác do kategórií z hľadiska zdravotných rizík,
- podporuje prispôbovanie práce a pracovných podmienok zamestnancom z hľadiska ochrany zdravia,
- poskytuje primerané poradenstvo zamestnávateľovi a zamestnancom pri
  1. plánovaní a organizácii práce a odpočinku zamestnancov vrátane usporiadania pracovísk a pracovných miest a spôsobu výkonu práce z hľadiska ochrany zdravia,
  2. ochrane zdravia pred nepriaznivým vplyvom faktorov práce a pracovného prostredia alebo technológií, ktoré sa používajú alebo plánujú používať,
  3. ochrane a kladnom ovplyvňovaní zdravia, hygieny, fyziológie práce, psychológie práce a ergonómii,
- zúčastňuje sa na vypracúvaní programov ochrany a podpory zdravia zamestnancov, na zlepšovaní pracovných podmienok a na vyhodnocovaní nových zariadení a technológií zo zdravotného hľadiska,
- spolupracuje pri poskytovaní informácií, vzdelávania a výchovy v oblasti ochrany a kladného ovplyvňovania zdravia, hygieny, fyziológie, psychológie práce a ergonómii,

#### V. Povinnosti objednávateľa :

Objedávateľ sa zaväzuje:

1. Umožniť vykonávateľovi vstup na všetky svoje pracoviská, stavby, do priestorov a objektov.
2. Určiť zamestnanca zodpovedného za odstránenie zistených závad a nedostatkov ako aj kontaktnú osobu na vecné jednanie s vykonávateľom.
3. Dodržiavať ustanovenia zákona č. 124/2006 Z.z. a zákona č. 314/2001 Z.z. v znení ich zmien a doplnkov.
4. Zmluva nezbavuje zodpovednosti v oblasti BOZP, OPP, PZS vedúcich zamestnancov objednávateľa na všetkých stupňoch riadenia v rozsahu ich funkcií.
5. Odstrániť zistené nedostatky v zmysle písomných pokynov vykonávateľa, objednávateľom alebo vykonávateľom, po vzájomnej dohode.
6. Oboznamovať vykonávateľa so skutočnosťami, ktoré sú pre jeho činnosť potrebné a ktoré bude v tejto súvislosti požadovať.

#### VI. Cena a platobné podmienky :

1. Zmluvné strany sa dohodli na cene za vykonávanie predmetu činnosti tejto zmluvy v oblasti BOZP, OPP a PZS vo výške 95,- € + 20 % DPH slovom deväťdesiatpäť € + 20 % DPH 1 x za mesiac so splatnosťou za mesiac pozadu.
2. Vykonávateľ bude fakturovať dohodnutú čiastku so splatnosťou faktúry 14 dní odo dňa jej doručenia.
3. Ostatné práce v zmysle čl. IV. bod 7a/ ako aj iné požadované úkony objednávateľa neobsiahnuté v tejto zmluve sa vykonávateľ zaväzuje vykonať na základe osobitných objednávok za úhradu na základe cenovej ponuky.

#### VII. Platnosť zmluvy :

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu dňa 31.12.2014 a uzatvára sa na neurčito.
2. Zmluvné strany sa dohodli na výpovednej lehote 1 mesiac, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede.
3. Zmluvu je možné meniť a dopĺňať len po vzájomnej dohode zmluvných strán výlučne formou písomných dodatkov.
4. Vykonávateľ si vyhradzuje právo pri nedodržaní tejto zmluvy v časti V, v bodoch 1 až 6 dať výpoveď zmluvy objednávateľovi s okamžitou platnosťou.
5. Vykonávateľ si vyhradzuje právo pri prekročení dátumu splatnosti faktúry o viac ako 30 dní alebo pri opakovanom nedodržaní dátumu splatnosti zmluvu s okamžitou platnosťou zrušiť.

#### VIII.. Záverečné ustanovenia :

1. V ostatnom sa zmluvný vzťah riadi ustanoveniami Obchodného zákonníka č. 513/91 Zb.
2. Zmluva obsahuje dve strany, vyhotovená je v dvoch origináloch, pričom každá zmluvná strana obdrží jedno vyhotovenie zmluvy.

.....  
objedávateľ

.....  
vykonávateľ